

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ผู้มาประชุม

๑. นายภูพิงค์	สารพิพัฒน์	ประธานสภา อบต.แม่พริก
๒. นายกมลเลิศ	กำลังประสิทธิ์	รองประธาน สภา อบต.แม่พริก
๓. นายนิพนธ์	ใจนิต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายประธม	ประไพ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๕. นายพิเชษฐ์	ธิลิงกา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๖. นายวิชัย	แดนศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๗. นายนิคม	อ้ายดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๘. นายจาดรงค์	วงศ์ธานี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๙. นายวิชัย	ตันโยธา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
๑๐. นายกิตติพล	ปาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๑. นายกมล	แดงเขียว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑
๑๒. นางทิพวรรณ	ทิมัน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓
๑๓. นายณรงค์	ฤทธิ์เดชยิ่ง	เลขานุการสภา อบต.แม่พริก

ผู้ขาดประชุม

- ไม่มี

ผู้ลาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอุทัย	พ่วงค์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก
๒. นายสนอง	กำลังประสิทธิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. นางนิภา	ปานะ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. นายชยานนท์	โลชา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. ว่าที่ รต.ชลิต	ศรีจันทร์แก้ว	รองปลัด อบต.แม่พริก
๖. นายรัฐวุฒิ	ดวงวัง	ผอ.กองการศึกษาฯ

๗. นายพีรณธร	ท้าวคำ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. น.ส.วิชุดา	แดงด้อย	หัวหน้าสำนักปลัด
๙. น.ส.นงศราญ	กริรติยากร	เจ้าพนักงานธุรการ

ประชาชนผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายภูพิงค์ สารพิพัฒน์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกขึ้นทำหน้าที่ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ - ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ครั้งที่แล้ว คือ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๒ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ว่ามีรายการใดที่เห็นว่าต้องแก้ไข เพิ่มเติมหรือตัดออก ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอขอแก้ไขเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓. เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

	๔.๑ เรื่อง เลือกเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก
ประธานสภาฯ	- เนื่องจาก นายศักดิ์ชัย เบ็ญคำ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ได้เข้ารับการรักษาตัว และเสียชีวิตเมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงทำให้การประชุมครั้งนี้ไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการสภาฯ ดังนั้น จึงขอให้ นางสาววิชุดา แแดงด้อย หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับการเลือกเลขาธิการสภาฯ แทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อทำหน้าที่ในการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระต่อไป
น.ส.วิชุดา แแดงด้อย หัวหน้าสำนักปลัด	- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ในการเลือกเลขาธิการสภาฯ แทนตำแหน่งที่ว่างเพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รอง

ประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และข้อ ๑๕ (๒) กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลงและวรรคท้าย ความว่า ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่น เฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ

ประธานสภาฯ - ขอเชิญที่ประชุมสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ครับ

นายวิชัย ตันโยธา - กระผม นายวิชัย ตันโยธา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ ขอเสนอ นายณรงค์ฤทธิ์เดชยัง ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาฯ ครับ

ประธานสภาฯ - ขอสมาชิกสภาฯ รับรอง จำนวน ๒ ท่านครับ

นางทิพวรรณ ทิมัน - ดิฉัน นางทิพวรรณ ทิมัน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓ ขอรับรองค่ะ

นายกิตติพล ปาลี - กระผมนายกิตติพล ปาลี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรองครับ

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่ออีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภาฯ - ถ้าไม่มีถือว่ามีการเสนอชื่อเลขานุการสภาฯ เพียงคนเดียว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๔ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับการเลือก

ดังนั้น ผู้ได้รับการเลือกเป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก คือ นายณรงค์ ฤทธิ์เดชยัง

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ

๔.๒ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๖ (วาระที่ ๑)

ประธานสภา

- เนื่องจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการนี้ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกได้แถลงงบประมาณ

นายก อบต.

- กล่าวคำแถลงงบประมาณ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

หัวหน้าสำนักปลัด

- เรียนท่านประธานสภา ดิฉันขอนำเรียนเพิ่มเติมว่าการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ จะแบ่งการพิจารณาออกเป็น ๓ วาระ คือ วาระที่ ๑ รับหลักการ ในวาระนี้ให้ที่ประชุมปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติว่ามีหลักการและเหตุผลที่จะต้องตราข้อบัญญัตินั้นๆ หรือไม่ โดยจะไม่ลงในรายละเอียด วาระที่ ๒ การแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ในวาระนี้จะไม่มีการอภิปรายใดๆ จะขอมติที่ประชุมว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่เท่านั้น และจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้

- สำหรับการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ได้ดำเนินการตามหนังสือสั่งการของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย นโยบายของผู้บริหาร แผนพัฒนาตำบล ระเบียบกฎหมาย รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องแล้ว

ประธานสภา

- สมาชิกสภา ท่านใดมีความประสงค์ที่จะอภิปรายซักถาม หรือให้ข้อเสนอแนะขอเชิญเสนอ

- เมื่อไม่มีจะขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หรือไม่ ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมได้ลงมติ เมื่อเวลา ๑๐.๒๕ น. โดยมีมติดังนี้

- มีมติรับหลักการ จำนวน ๑๑ เสียง
- ไม่รับหลักการ จำนวน ๐ เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

ประธานสภา

- ก่อนที่จะเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๒ จะต้องมอบหมายให้คณะกรรมการแปรญัตติไปดำเนินการ แต่เนื่องจากสภาฯ ยังมิได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขึ้นไว้ ขอรื้อต่อที่ประชุมว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเท่าใดขอเชิญเสนอ

นายวิชัย แตนศรี

นางทิพวรรณ ทิมัน

- เรียนท่านประธานสภา เพื่อให้เหมาะสมควรให้มีคณะกรรมการ ๓ ท่าน

- เรียนท่านประธานสภา ดิฉันขอสนับสนุนให้มีคณะกรรมการ ๓ ท่าน

- นายพิเชษฐ์ ธิลังกา
ประธานสภา
- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอสนับสนุนให้มีคณะกรรมการ ๓ ท่าน
 - ที่ประชุมท่านใดจะมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอีกหรือไม่
 - ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม
ประธานสภา
- ที่ประชุมมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ ท่าน
 - เมื่อที่ประชุมมีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คนแล้ว จะเริ่มเลือกกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ แล้วเรียงไปจนครบ ๓ คน ขอเชิญเสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรได้เลยครับ
 - ขอเชิญเสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑
- นางทิพวรรณ ทิมัน
ประธานสภา
- เรียนท่านประธานฯ ดิฉันขอเสนอ นายกมล แดงเขียว
 - ขอผู้รับรอง
- นายวิชัย แตนศรี
นายวิชัย ตันโยธา
- เรียนท่านประธานฯ กระผมขอรับรอง
 - เรียนท่านประธานฯ กระผมขอรับรอง
- ประธานสภา
- ขอเชิญเสนอชื่อต่อไปครับ
 - เมื่อไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติมอีก โดยมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเพียงหนึ่งคน ให้ถือว่า นายกมล แดงเขียว ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑
 - ลำดับต่อไปขอเชิญเสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
- นายกมล แดงเขียว
ประธานสภา
- เรียนท่านประธานฯ กระผมขอเสนอ นายวิชัย แตนศรี
 - ขอผู้รับรอง
- นายนิพล ใจนิค
นายกิตติพล ปาลี
- เรียนท่านประธานฯ กระผมขอรับรอง
 - เรียนท่านประธานฯ กระผมขอรับรอง
- ประธานสภา
- ขอเชิญเสนอชื่อต่อไปครับ
 - เมื่อไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติมอีก โดยมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเพียงหนึ่งคน ให้ถือว่า นายวิชัย แตนศรี ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
 - ลำดับต่อไปขอเชิญเสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
- นายกิตติพล ปาลี
ประธานสภา
- เรียนท่านประธานฯ กระผมขอเสนอ นายนิคม อ้ายดี
 - ขอผู้รับรอง
- นายประจักษ์ ประไพ
นายจตุรงค์ วงศ์ธานี
- เรียนท่านประธานฯ กระผมขอรับรอง
 - เรียนท่านประธานฯ กระผมขอรับรอง
- ประธานสภา
- ขอเชิญเสนอชื่อต่อไปครับ
 - เมื่อไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติมอีก โดยมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเพียงหนึ่งคน ให้ถือว่า นายนิคม อ้ายดี ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
 - ขั้นตอนต่อไปขอหารือต่อที่ประชุมว่าในการเสนอคำแปรญัตติให้เสนอได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๗.๐๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ และกรอบระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ควรให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ น.
 - ที่ประชุมมีความคิดเห็นเป็นประการใด ขอมติที่ประชุม

- มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ
- ประธานสภาฯ - ขอแจ้งให้ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ตลอดจนถึงคณะกรรมการแปรรูปที่ดินดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ด้วย
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ๔.๓ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ผอ.กองคลัง - ในวาระนี้ท่านนายกฯ ได้ยื่นญัตติเพื่อสภาฯ พิจารณา ขอเชิญท่านนายกฯ หรือผู้ที่นายกฯ มอบหมาย ได้ให้รายละเอียด
- ผอ.กองคลัง - เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมได้รับมอบหมายจากท่านนายกฯ ขอให้รายละเอียดว่าตามที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้แล้ว บัดนี้ มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ตั้งรายการใหม่) ตามรายการดังต่อไปนี้
- หมวดครุภัณฑ์ และหมวดที่ดิน สิ่งก่อสร้าง
- โอนลด
- 1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องเจาะคอนกรีต จำนวนเงิน 80,000 บาท ขอโอนลด 65,000 บาท
- เหตุผลที่ขอโอนลดงบประมาณ เนื่องจากครุภัณฑ์สามารถซ่อมแซมและใช้งานได้ปกติ จึงไม่จำเป็นต้องจัดหาใหม่ จึงเห็นควรโอนลดเพื่อนำงบประมาณไปรายจ่ายหมวดอื่น
- 1.2.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างหมวดรายจ่าย งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวนเงิน 250,000 บาท ขอโอนลด 210,000 บาท
- 1.3.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดรายจ่าย งบลงทุน ประเภทรายจ่าย โครงการปรับปรุงประภูเข หมู่ที่ 6 บาท ขอโอนลด 180,000 บาท
- เหตุผลที่ขอโอนลดงบประมาณ รายการที่ 1.2 มีงบประมาณเหลือจ่ายหรือยังไม่มี ความจำเป็นต้องใช้ และรายการ 1.3 เนื่องจากสถานที่ก่อสร้างไม่มีความพร้อมในการดำเนินการ จึงเห็นควรโอนลดเพื่อนำงบประมาณไปรายจ่ายหมวดอื่น
- โอน ตั้งรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ มีรายละเอียดดังนี้
- เหตุผลที่ขอโอนตั้งงบประมาณ (ตั้งรายการใหม่) เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

1. โครงการติดตั้งไฟกิ่งสาธารณะแบบโซล่าเซลล์

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน หมวดรายจ่าย
งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการ โครงการติดตั้งไฟ
กิ่งสาธารณะแบบโซล่าเซลล์ งบประมาณ 455,000บาท จำนวน 65 ชุด @ ละ
7,000 บาท

-แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561- 2565 การเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2564 ประกาศเมื่อวันที่ 8
เมษายน 2564 หน้า 10

-ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์
และยั่งยืน

-ติดตั้งภายในเขตตำบลแม่พริก

คุณลักษณะพอส่งเขป

- โครงสร้างตัวโคมไฟใช้วัสดุอลูมิเนียม
- หลอดไฟชนิด SMD LED ไม่น้อยกว่า 300 หลอด
- แบตเตอรี่ขนาด 48000 mah
- กำลังไฟ ไม่น้อยกว่า 400 W
- ค่าสีหรือค่าแสงขาว ไม่น้อยกว่า 6500 – 7500 K
- แผงโซล่าเซลล์ชนิด โพลีคริสตัลไลน์ (Polycrystalline Silicom Solar Cells)
ขนาดไม่น้อยกว่า 5 V. 50 W. แบบแผงแยกจากโคม
- องศาการส่องสว่าง 150 องศา
- อายุการใช้งาน LED ไม่น้อยกว่า 50,000 ชม.
- ตัวโคม มาตรฐาน Ip67
- เปิด – ปิด แสงไฟอัตโนมัติ
- ขาแขวน และอุปกรณ์ติดตั้งครบชุด
- รีโมทคอนโทรลควบคุม ตั้งเวลาได้
- คู่มือและการรับประกันสินค้า
- เสาวไฟใช้ท่อเหล็กเคลือบสังกะสียาว 6 เมตร เส้นผ่าศูนย์กลาง 2.5 นิ้ว ผนัง 0.60
เมตร
- เป็นราคารวมภาษี และรวมค่าติดตั้งและอุปกรณ์ต่าง ๆ

โอนลด

2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ
การโยธา ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องเจาะคอนกรีต จำนวนเงิน 80,000
บาท คงเหลือ 15,000 บาท ขอโอนลด 4,000 บาท

เหตุผลที่ขอโอนลงงบประมาณ เนื่องจากครุภัณฑ์สามารถซ่อมแซมและใช้งานได้ปกติ จึงไม่จำเป็นต้องจัดหาใหม่ จึงเห็นควรโอนลงเพื่อนำงบประมาณไปรายจ่ายหมวดอื่น

โอน ตั้งรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ มีรายละเอียดดังนี้

เหตุผลที่ขอโอนตั้งงบประมาณ (ตั้งรายการใหม่) เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

2.1.1 เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

งานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 4,000 บาท

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อ นาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

โอนลด

3.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องเจาะคอนกรีต จำนวนเงิน 80,000 บาท คงเหลือ 11,000 บาท ขอโอนลด 5,000 บาท

เหตุผลที่ขอโอนลงงบประมาณ เนื่องจากครุภัณฑ์สามารถซ่อมแซมและใช้งานได้ปกติ จึงไม่จำเป็นต้องจัดหาใหม่ จึงเห็นควรโอนลงเพื่อนำงบประมาณไปรายจ่ายหมวดอื่น

โอน ตั้งรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ มีรายละเอียดดังนี้

เหตุผลที่ขอโอนตั้งงบประมาณ (ตั้งรายการใหม่) เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

3.1 ตู้เนกประสงค์ 13 ช่องแฟ้ม

เหตุผลที่ขอโอนตั้งงบประมาณ (ตั้งรายการใหม่) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน แผนงานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 ตู้ ราคาประมาณการ 5,000 บาท
คุณลักษณะพอสังเขป

- ชนิด 13 ช่องแฟ้ม 1 ตู้บานเลื่อน ขนาด 1187 (w) X 408 (D) X 878 (H) mm.
- หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561 คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด

โอนลด

4.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวนเงิน 100,000 บาท ขอโอนลด 14,500 บาท

เหตุผลที่ขอโอนลดงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่ายหรือไม่มีควมจำเป็นต้องใช้ จึงเห็นควรโอนลดเพื่อนำงบประมาณไปรายจ่ายหมวดอื่น

โอน ตั้งรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ มีรายละเอียดดังนี้

4.1 โต๊ะทำงาน

เหตุผลที่ขอโอนตั้งงบประมาณ (ตั้งรายการใหม่) เพื่อทดแทนโต๊ะทำงานตัวเดิมที่ชำรุดและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคาประมาณการ 14,500 บาท

คุณลักษณะพอสังเขป

- โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต ขนาด 1524 (w) X 680 (D) X 750 (H) mm.
- ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC ความหนาไม่ต่ำกว่า 0.6 มม. ฟันสี เคลือบสารป้องกันสนิม

- มีลิ้นชักด้านซ้ายและขวา ด้านละ 3 ลิ้นชัก ลิ้นชักกลาง 1 ลิ้นชัก พร้อมกุญแจ

หมายเหตุ เป็นครุภัณฑ์ที่อยู่นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561 คุณลักษณะและราคาเป็นไปตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด

ประธานสภา

- ที่ประชุมท่านใดมีข้อซักถามหรือจะให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ขอเชิญเสนอ
- ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้องบบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑๑ เสียง
- ไม่อนุมัติ จำนวน ๐ เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง (ประธานสภาฯ และรองประธานสภาฯ)

๕.๔ เรื่องการคัดเลือกคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

ประธานสภา

- เนื่องจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้รับเลือกให้เป็นเลขานุการสภา จึงควรตั้งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมแทน นายณรงค์ฤทธิ์เดชยังต่อไป

หัวหน้าสำนักปลัด

- เรียนท่านประธานสภาฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ได้มีการเลือกเลขานุการสภาสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก และนายณรงค์ฤทธิ์เดชยัง ซึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้รับเลือกให้เป็นเลขานุการสภา เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด จึงใคร่ขอให้สภาฯ คัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก แทนตำแหน่งที่ว่างด้วยต่อไป

ประธานสภา

- ที่ประชุมท่านใดมีข้อซักถามหรือจะให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ขอเชิญเสนอ
- ถ้าไม่มี ขอเชิญเสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควร

นายกิตติพล ปาลา

- เรียนท่านประธานฯ กระผมขอเสนอ นายพิเชษฐ์ อิลังกา

ประธานสภา

- ขอผู้รับรอง

นายกมล แดงเขียว

- เรียนท่านประธานฯ กระผมขอรับรอง

นายจตุรงค์ วงศ์ธานี

- เรียนท่านประธานฯ กระผมขอรับรอง

ประธานสภา

- ขอเชิญเสนอชื่อต่อไปครับ
- เมื่อไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติมอีก โดยมีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับเลือกเพียงหนึ่งคน ให้ถือว่า นายพิเชษฐ์ อิลังกา ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม และตำแหน่งที่ว่างเป็นตำแหน่งประธานคณะกรรมการฯ หากจะมีการเปลี่ยนแปลงจึงขอให้คณะกรรมการได้ประชุมร่วมกันเพื่อเลือกประธานฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖. เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ประธานสภา - ขอขอบคุณที่ประชุมทุกท่านที่ให้ความร่วมมือทำให้การประชุมสำเร็จลุล่วง เป็นไปด้วยความสงบเรียบร้อย ขอปิดประชุม ณ บัดนี้

- เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายณรงค์ ฤทธิเดชยั้ง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

(ลงชื่อ)



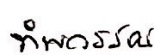
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายภูพิงค์ สารพิพัฒน์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นางทิพวรรณ ทิมน)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายประฐม ประไพ)

(ลงชื่อ)



กรรมการ/เลขานุการ

(นายพิเชษฐ์ อีลังกา)

บันทึกรายงานการประชุมในครั้งนี้ ได้รับรองเมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ)



(นายภูพิงค์ สารพิพัฒน์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก