



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ที่ ชร ๗๔๓๐๑ /

วันที่

ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ และการกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนและยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ตามที่ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลการประเมินมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของรัฐ ประจำปี ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เพื่อเป็นการกำหนดแนวทาง มาตรการเพื่อการขับเคลื่อนและยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๗ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการจัดประเมินมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของรัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ และการกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนและยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดปรากฏแนบท้ายมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รับผิดชอบการประเมินฯ

(นางสาววิชุดา แดงตุ้ย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ปลัดทว.

ว่าที่ร้อยตรี

(ชลิต ศรีจันทร์แก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

(นายอุทัย พ่วงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

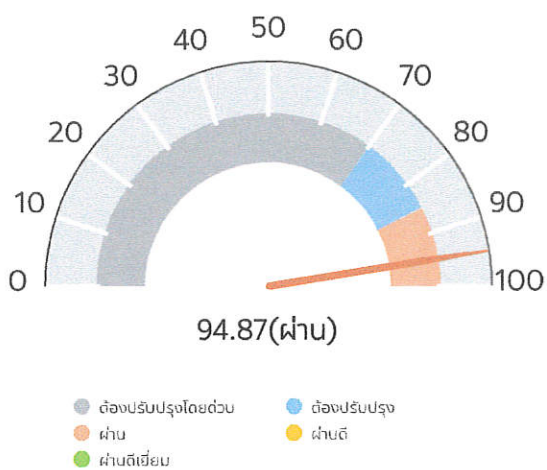


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

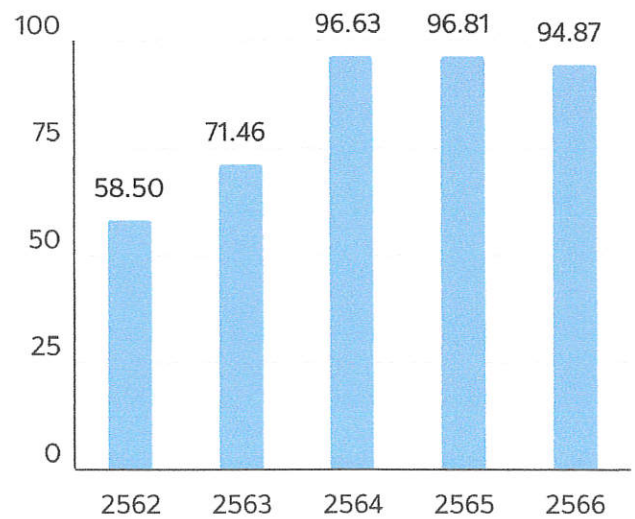
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,642 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

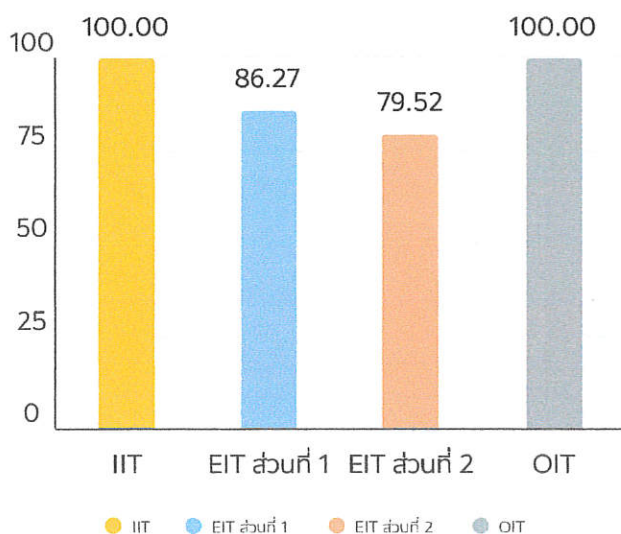
ผลการประเมินในภาพรวม



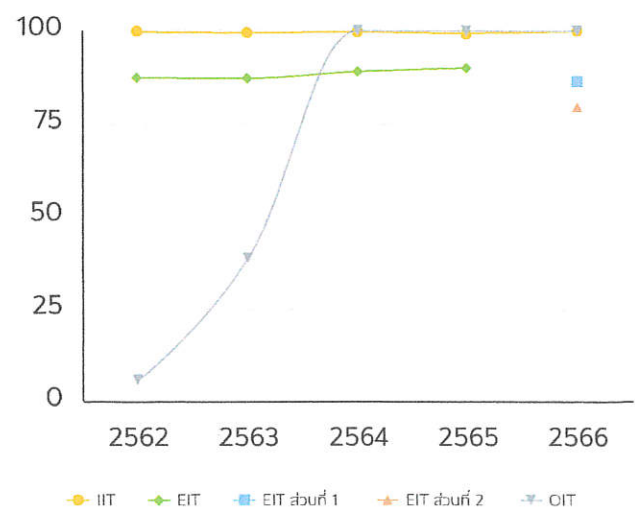
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



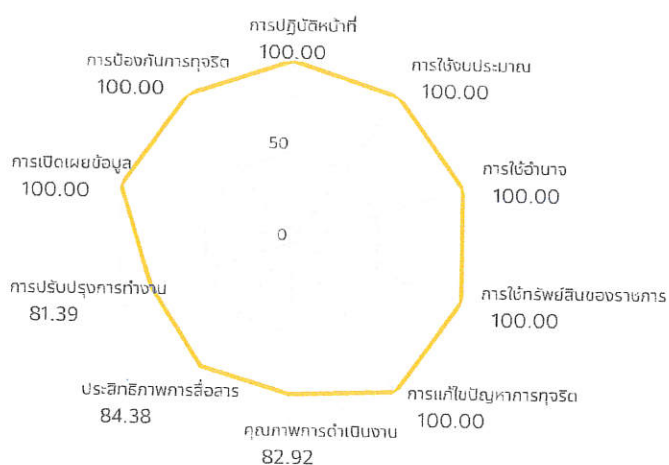
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2566

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	82.92
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.38
8	การปรับปรุงการทำงาน	81.39
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

IIT

i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด						100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด						100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด						100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่						100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน	
i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	100.00%		0.00%		100.00	

i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่						100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน	
i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	100.00%		0.00%		100.00	

i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่						100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน	
i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100.00%		0.00%		100.00	

i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด						100.00
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00	

i8	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	100.00
----	---	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

i9	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุณค่า มากน้อยเพียงใด	100.00
----	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุณค่า มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

i10	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00
-----	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
i10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00
-----	---	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i12	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00
-----	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i13	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	100.00
-----	---	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

i14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	100.00
-----	---	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็น ธรรม มากน้อยเพียงใด					100.00
---	--	--	--	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	-------------------------	------	-----	-----------	-------

i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด

0.00% 0.00% 0.00% 100.00% 100.00

i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					100.00
---	--	--	--	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	-------------------------	------	-----	-----------	-------

i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด

100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00

i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					100.00
---	--	--	--	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	-------------------------	------	-----	-----------	-------

i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด

100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00

i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					100.00
---	--	--	--	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	-------------------------	------	-----	-----------	-------

i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด

100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00

i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					100.00
--	--	--	--	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	-------------------------	------	-----	-----------	-------

i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

0.00% 0.00% 0.00% 100.00% 100.00

i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด					100.00
--	--	--	--	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	-------------------------	------	-----	-----------	-------

i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด

0.00% 0.00% 0.00% 100.00% 100.00

i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					100.00
---	--	--	--	--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	-------------------------	------	-----	-----------	-------

i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

0.00% 0.00% 0.00% 100.00% 100.00

i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	100.00
---	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
---	---------	-------	-------	-------	--------

i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100.00
---	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00
---	---------	-------	-------	-------	--------

i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100.00
---	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
---	-------	-------	-------	---------	--------

i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100.00
---	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
---	-------	-------	-------	---------	--------

i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	100.00
--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
--	-------	-------	-------	---------	--------

i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	100.00
--	--------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
--	-------	-------	-------	---------	--------

i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด 0.00% 0.00% 0.00% 100.00% 100.00

i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด 0.00% 0.00% 0.00% 100.00% 100.00

i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------	------	-----	-----------	-------

i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบ และลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด 0.00% 0.00% 0.00% 100.00% 100.00

e1	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	86.60
----	--	-------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	11.90%	2.38%	0.00%	85.71%	86.60

e2	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	85.81
----	--	-------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	14.29%	0.00%	0.00%	85.71%	85.81

e3	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	85.81
----	---	-------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	14.29%	0.00%	0.00%	85.71%	85.81

e4	ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	88.12
----	--	-------

หัวข้อการประเมิน	ไป	ไม่ไป	คะแนน
e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	88.10%	11.90%	88.12

e5	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	85.81
----	--	-------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	14.29%	0.00%	0.00%	85.71%	85.81

e6	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	87.38
----	--	-------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	9.52%	4.76%	0.00%	85.71%	87.38

e7	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	87.38
----	---	-------

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	9.52%	4.76%	0.00%	85.71%	87.38

e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่ 85.76

หัวข้อการประเมิน	ไม่	มี	คะแนน
e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	14.29%	85.71%	85.76

e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 85.81

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	14.29%	0.00%	0.00%	85.71%	85.81

e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ 85.76

หัวข้อการประเมิน	ไม่	มี	คะแนน
e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	14.29%	85.71%	85.76

e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด 85.81

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	14.29%	0.00%	0.00%	85.71%	85.81

e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด 86.60

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	11.90%	2.38%	0.00%	85.71%	86.60

e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ 85.76

หัวข้อการประเมิน	ไม่	มี	คะแนน
e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	14.29%	85.71%	85.76

e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 85.81

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	14.29%	0.00%	0.00%	85.71%	85.81

e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด 85.81

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	14.29%	0.00%	0.00%	85.71%	85.81

e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด 70.61

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.56%	77.78%	16.67%	70.61

e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด 83.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	83.50

e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด 74.28

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.56%	66.67%	27.78%	74.28

e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่	ใช่	คะแนน
e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด 68.67

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	0.00%	16.67%	61.11%	22.22%	68.67

e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด 72.44

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.56%	72.22%	22.22%	72.44

e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 72.39

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	11.11%	61.11%	27.78%	72.39

e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่	มี	คะแนน
e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	0.00%	100.00%	100.00

e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 72.44

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.56%	72.22%	22.22%	72.44

e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ 94.44

หัวข้อการประเมิน	ไม่	มี	คะแนน
e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	5.56%	94.44%	94.44

e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด 72.50

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	83.33%	16.67%	72.50

e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด 76.11

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.56%	61.11%	33.33%	76.11

e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่	มี	คะแนน
e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	0.00%	100.00%	100.00

e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 63.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	33.33%	44.44%	22.22%	63.00

e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด 72.44

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	5.56%	72.22%	22.22%	72.44

ข้อมูลพื้นฐาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐1 โครงสร้าง	100.00		
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00		
๐3 อำนาจหน้าที่	100.00		
๐4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00		
๐5 ข้อมูลการติดต่อ	100.00		
๐6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00		
๐7 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00		
๐8 Q&A	100.00		
๐9 Social Network	100.00		
๐10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100.00		
การบริหารงาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00		
๐12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00		
๐13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00		
๐14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00		
๐15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100.00		
๐16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100.00		
๐17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00		
๐18 E-Service	100.00		
การจัดซื้อจัดจ้าง			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00		
๐20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		
๐21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100.00		
๐22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00		
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00		

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
--------------------------------	--------

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00	
๐25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	
๐26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00	

การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00
------------------------	--------

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00
-----------------------------------	--------

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00	
๐32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	
๐33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	
๐34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00	
๐35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	
๐37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00	
๐38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	100.00
--------------------------------------	--------

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	
๐40 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00	
๐41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	
๐42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	
๐43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	

IIT

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
51 - 60 ปี	5	2	0
41 - 50 ปี	6	12	0
31 - 40 ปี	2	5	0
20 - 30 ปี	2	1	0
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	3	3	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	6	14	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	1	0
ประถมศึกษาหรือเทียบเท่า	5	2	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 10 ปี	5	6	0
5 - 10 ปี	6	7	0
1 - 5 ปี	4	7	0
ต่ำกว่า 1 ปี	0	0	0
ความสุขในการทำงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มีความสุขมากที่สุด	15	20	0
มีความสุขมาก	0	0	0
มีความสุขน้อย	0	0	0
มีความสุขน้อยที่สุด	0	0	0
ท่านเป็นเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง	6	11	0
ข้าราชการ/พนักงาน	3	8	0
ผู้อำนวยการ/หัวหน้า	3	0	0
ผู้บริหาร	3	1	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	3	1	0
51 - 60 ปี	5	3	1
41 - 50 ปี	3	8	0
31 - 40 ปี	5	6	0
20 - 30 ปี	2	4	0
ต่ำกว่า 20 ปี	1	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	1
สูงกว่าปริญญาตรี	2	1	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	7	9	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	1	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	4	7	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	5	4	0
สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	1	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
หน่วยงานของรัฐ	3	0	0
บุคคลทั่วไป	15	22	1
เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	3	2	1
งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	0	1	0
งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	3	1	0
งานหลักของหน่วยงาน	13	18	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
51 - 60 ปี	6	2	0
41 - 50 ปี	8	1	0
31 - 40 ปี	0	1	0
20 - 30 ปี	0	0	0
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	1	1	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	8	2	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	4	1	0
สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
หน่วยงานของรัฐ	8	0	0
บุคคลทั่วไป	6	4	0
เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	1	0	0
งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	1	0	0
งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	1	0	0
งานหลักของหน่วยงาน	11	4	0

ผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก หน่วยงานนี้มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายการเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 94.87 คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรของราชการ และตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ควรรักษามาตรฐานไว้ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าด้วยตนเอง (EIT Public) E5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจกรรมของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก 030) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก 08) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง E8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (อ้างอิงจาก 08) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางการดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน E10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก 028) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลแจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางการดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น E11 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าเดิม ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก 017) E13 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service (อ้างอิงจาก 018) ที่บุคคลภายนอก หรือผู้รับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) E1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก 013) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก 014) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม E6/E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3) E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจกรรมของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก 030) E15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก 036) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก 038) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

EitPublic

#	ข้อเสนอแนะ
1	แย เลือปฏิบัติ และไม่เป็นธรรมเลย
2	รองปลัด เลือกปฏิบัติบ้าง ไม่ปฏิบัติตามควรที่ทำการจัดการแยก
3	เลือกปฏิบัติ ไม่ชัดเจน ไม่ตรง พูดแต่ไม่ทำตามที่ทำตามที่ทำตามที่ทำตาม

EitSurvey

#	ข้อเสนอแนะ
1	พนักงาน อบต.มีน้อยเกินไป ควรเพิ่มคนอีก เพื่อจะได้ออกมาดูแลประชาชนได้ทั่วถึง
2	ขอให้รักษาความดีไว้และเพิ่มพูนความสามารถขึ้นไปเรื่อยๆคนละ

#	ข้อเสนอแนะ
---	------------

3 อยากให้มีการประสานงานหรือใช้ระบบออนไลน์ในการดำเนินงานในทุกกระบวนการในการดำเนินงานของ อปท.

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีปัญหาเลยหรือลดลงมาก	ลดลงเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นมาก
------------------	--------------------------	--------------	-------------------	--------------

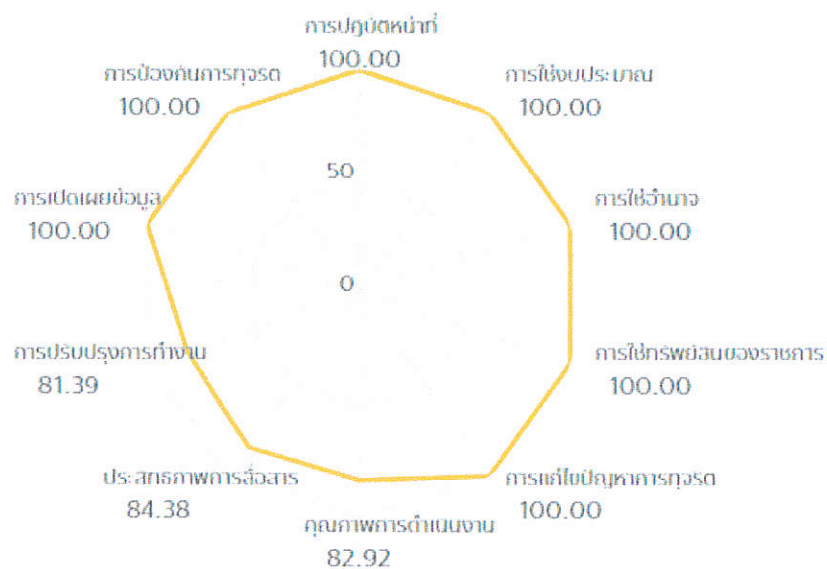
ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
---	---------	-------	-------	-------

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีปัญหาเลย หรืออาจจะลดลงมาก	อาจจะลดลงเล็กน้อย	อาจจะเพิ่มขึ้นเล็กน้อย	อาจจะเพิ่มขึ้นมาก
------------------	--------------------------------	-------------------	------------------------	-------------------

ในช่วงอีก 5 ปีข้างหน้า ท่านมีความหวังว่าปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน จะเป็นอย่างไร	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
---	---------	-------	-------	-------

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย

1. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ปีงบประมาณ 2566
จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก พบว่า
มีผลคะแนน 94.87 คะแนน อยู่ในระดับ A



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องการแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
1. การปฏิบัติหน้าที่	100.00 คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่า ปี 2566 มีคะแนนผ่านเกณฑ์ เห็นควรรักษาระดับมาตรฐานคะแนนให้คงไว้
2. การใช้งบประมาณ	100.00 คะแนน	
3. การใช้อำนาจ	100.00 คะแนน	
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00 คะแนน	
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00 คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
6. คุณภาพของการดำเนินงาน	82.92 คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่า คะแนนผ่านเกณฑ์ แต่ทั้งนี้ควรพัฒนาให้มีค่าคะแนนเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2566
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.38 คะแนน	
8. การปรับปรุงการทำงาน	81.93 คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
9. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	100.00 คะแนน	จากผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงดังนี้
10. การป้องกันการทุจริต	100.00 คะแนน	
		-ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
		-เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
		-เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น
		-เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
		-เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น
		-ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณะชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น
		-ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น
		-ส่งเสริมการทำงานคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน

	และส่วนราชการเป็นหลัก - เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ - กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
--	--

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จากการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก คณะผู้บริหาร พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามประเมินผล
1.การกำหนดขั้นตอนการทำงานและปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนด	- กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการทำงานหรือกระบวนการขึ้นการการทำงานให้มีความชัดเจน - ปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลากระบวนการให้บริการที่กำหนด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ม.ค. – มี.ค. 2567	-วัดผลความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการต่าง ๆ โดยวิธีการสำรวจความพึงพอใจจากบุคคลภายในและภายนอกองค์กร -เผยแพร่และปรับปรุงหรือสร้างคู่มือการทำงานเพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจในขั้นตอนการบริการเพิ่มขึ้น
2.การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	-ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ข่าวสารให้มีความชัดเจน ไม่ซับซ้อน -การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในหัวข้อหรือตำแหน่งที่เข้าถึงได้ง่าย	สำนักปลัด	ม.ค. – มี.ค. 2567	-ปรับปรุงพื้นที่ของเว็บไซต์หลักของ อบต.เพื่อให้มีพื้นที่สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้มากขึ้น - กำหนด URL บนเว็บไซต์หลักของ อบต./หัวข้อในการเผยแพร่ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ชัดเจนถูกต้อง
3.การปรับปรุงการทำงาน	-จัดการฝึกอบรมการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสแก่บุคลากรในองค์กร -การจัดส่งบุคลากร/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ICT ให้ได้รับการฝึกอบรมการพัฒนา ICT หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง -มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานและกระบวนการตรวจสอบ ติดตามการทำงาน ของ อบต.แม่พริก	สำนักปลัด	ม.ค. – มี.ค. 2567	-รักษาระดับค่า ITA ปี 2567 ให้อยู่ในระดับเกณฑ์ค่ามาตรฐาน 85 -บุคลากร/เจ้าหน้าที่สามารถพัฒนาตัวชี้วัด ITA ได้อย่างถูกต้อง -บุคลากร/เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถพัฒนา ICT ของ อบต.ให้มีประสิทธิภาพ -มีการจัดประชาคมหรือรับฟังความคิดเห็นในการดำเนินงานและนำ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ที่ ขร ๗๔๓๐๑ /

วันที่ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลความคืบหน้าการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ และการกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนและยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ตามที่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของรัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ และการกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อการขับเคลื่อนและยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๗ และได้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบไปแล้วนั้น

เพื่อเป็นการรายงานผลความคืบหน้าการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประเมินปี ๒๕๖๗ ผู้รับผิดชอบการประเมิน จึงขอรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ดังรายละเอียดปรากฏแนบท้ายมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาววิชุดา แดงตุ้ย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

.....
.....
.....

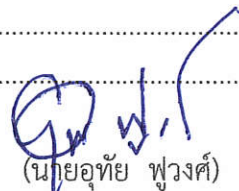
ว่าที่ร้อยตรี

(ชลิต ศรีจันทร์แก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

.....
.....


(นายอุทัย พวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1.การกำหนด ขั้นตอนการ ทำงานและปฏิบัติ ตามระยะเวลาที่ กำหนด	- กำหนดขั้นตอนและ ระยะเวลาการทำงาน หรือกระบวนการขึ้น การการทำงานให้มี ความชัดเจน - ปฏิบัติงานตามขั้น ตอนและระยะเวลา กระบวนการ ให้บริการที่กำหนด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ม.ค. – มี.ค. 2567	-มีการจัดทำขั้นตอนและ กำหนดระยะเวลาหรือ กระบวนการขั้นตอนการ ให้บริการ/การทำงานที่ชัดเจน -มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้อย่างชัดเจน -มีการเผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลา/คู่มือการปฏิบัติงาน แก่ประชาชนบนเว็บไซต์หลัก ของ อบต.แม่พริก - มีการออกให้บริการเชิงรุก ใน การตอบข้อสงสัย สร้างความ เข้าใจในงานให้บริการงานของ อบต. เช่น งานภาษี การร้อง ทุกข์ ร้องเรียน ฯลฯ - เพิ่มช่องทางการให้บริการ ออนไลน์ในการชำระภาษีผ่าน ระบบพร้อมเพย์ และบริการ ด้านต่าง ๆ แก่ประชาชนผ่าน ช่องทางติดต่อผ่านหน้าเว็บไซต์ อบต.แม่พริก	-เป็นการพัฒนา ช่องทางการ ให้บริการแก่ ประชาชนให้มี ความเข้าใจ ในข้อ สงสัย และการให้ คำแนะนำในการ ขอรับบริการ และ ปรับปรุงช่องทาง การลดขั้นตอนใน การติดต่อราชการ ให้เกิดความ สะดวก รวดเร็ว ประหยัด มี ประสิทธิภาพ และทันกาล
2.การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารให้ เข้าถึงง่าย ไม่ ซับซ้อน	-ปรับปรุงช่องทาง การเผยแพร่ข่าวสาร ให้มีความชัดเจน ไม่ ซับซ้อน -การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารในหัวข้อหรือ ตำแหน่งที่เข้าถึงได้ ง่าย	สำนักปลัด	ม.ค. – มี.ค. 2567	-มีการเพิ่มพื้นที่ของเว็บไซต์ หลักของ อบต.เพื่อให้มีพื้นที่ สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ได้มากขึ้นจากเว็บไซต์เดิม - กำหนด URL บนเว็บไซต์ หลักของ อบต. -มีการจัดหมวดหมู่ หัวข้อใน การเผยแพร่ในการสืบค้น ข้อมูลข่าวสารให้ชัดเจน ครบ	-เห็นควรเผยแพร่ ข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันอย่าง สม่ำเสมอ -มีผู้ใช้งานบาง กลุ่มที่ยังใช้ เทคโนโลยีในการ สื่อสารไม่เป็นและ

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				กลุ่มทุกประเภทงานให้บริการแก่ประชาชน -มีการจัดทำคู่มือการสืบค้นข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของ อบต.และขั้นตอนการขอรับบริการผ่านระบบออนไลน์ผ่านระบบแอปพลิเคชันต่าง ๆ เพิ่มเติมจากปี 2566	เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสาร ไม่รองรับกับการให้บริการ จึงเป็นปัญหาในการเข้าถึงการให้บริการ
3.การปรับปรุง การทำงาน	-จัดการฝึกอบรมการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสแก่บุคลากรในองค์กร -การจัดส่งบุคลากร/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ICT ให้ได้รับการฝึกอบรมการพัฒนา ICT หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง -มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานและกระบวนการตรวจสอบ ติดตามการทำงาน ของ อบต.แม่พริก -มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการตอบข้อสงสัยแก่ผู้มารับบริการอย่างชัดเจนและการให้บริการเชิงรุก -กำหนดมาตรฐานการให้บริการและเปิดเผยขั้นตอนการให้บริการอย่างทั่วถึง	สำนักปลัด	ม.ค. – มี.ค. 2567	-ระดับค่า ITA ปี 2567 มีการรักษาค่าคะแนนให้อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 85 -มีการจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร/บุคลากร/เจ้าหน้าที่ในการพัฒนาตัวชี้วัด ITA -บุคลากร/เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรม ICT เพื่อการพัฒนาสารสนเทศ กับกระทรวงดิจิทัลฯ ในการพัฒนาสารสนเทศของ อบต.แม่พริก -มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานสำหรับการประเมิน ITA ประจำปี 2567 และแจ้งให้บุคลากรทุกท่านทราบ -มีการจัดประชุมหรือจัดการรับฟังข้อคิดเห็นในการปฏิบัติราชการ และนำข้อบกพร่องการให้บริการมาปรับปรุงแก้ไข -มีคณะทำงานภาคประชาชนอยู่ในสัดส่วนชุดต่าง ๆ ของ อบต.เพื่อติดตาม ประเมินผลให้คำแนะนำ ปรีกษาและสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน -ได้จัดทำสื่อหรือการเผยแพร่ข่าวสารที่ตรงประเด็นความต้องการของประชาชนในการรับบริการ	-ควรมีการส่งเสริมให้ความรู้แก่บุคลากรในองค์กรและภาคประชาชนในการเรื่องการประเมิน ITA

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				-มีการจัดทำประกาศคำสั่งหรือ มาตรการในการปฏิบัติงานที่ ชัดเจน เป็นรูปธรรม -มีการเพิ่มช่องทางการติดต่อ ผ่านแอปพลิเคชัน เฟสบุ๊ก/ ไลน์ / ช่องทางการสื่อสาร ทางเว็บไซต์/ สายด่วนหรือ หมายเลขติดต่อผู้บริหารหรือ เจ้าหน้าที่ทุกคน	
4. การปรับปรุงเว็บไซต์หลักของ อบต. แม่พริกให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	-มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ICT ให้มีการปฏิบัติงานที่ชัดเจน -มีคณะทำงาน/หัวหน้างานติดตามประเมินการเผยแพร่ข่าวสารของ อบต.แม่พริก	สำนักปลัด	ม.ค. – มี.ค. 2567	-มีเว็บไซต์หลัก อบต.แม่พริก มีข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ที่ชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และครบถ้วน -มีคณะทำงาน/หัวหน้างานติดตาม ประเมินการเผยแพร่ข่าวสารของ อบต.แม่พริก -มีการจัดทำคู่มือการใช้งาน/สืบค้นข้อมูลบนเว็บไซต์ อบต.	-เห็นควรเผยแพร่ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
5.การสร้างความปลอดภัยในการดำเนินงานของ อบต.แม่พริก	-ปรับปรุงคำสั่ง/แนวทางปฏิบัติงานและงานการให้บริการ รวมถึงกำหนดมาตรการต่าง ๆ ในการส่งเสริม ป้องกันการทุจริต การให้บริการที่เท่าเทียม	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ม.ค. – มี.ค. 2567	-มีการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน -มีการจัดทำสื่อ/คู่มือการเผยแพร่ช่องทางการให้บริการ -มีการปรับปรุงคำสั่ง/แนวปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับปัจจุบัน -มีการบังคับใช้กฎ ระเบียบแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	-ให้ผู้บังคับบัญชา งานรายการ ปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ -ผู้บังคับบัญชามี การดำเนินการ ทางวินัยแก่ พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง อย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ



ผู้รายงานผล

(นางสาววิชุดา แดงดู่)

คณะทำงาน/เลขานุการฯ